

Reglement Jury Leidse vrijwilligersprijs en Leids Jeugdlintje (Versie: 2025)

Vormgeving Leidse Vrijwilligersprijs

1. Jaarlijks reikt de jury, namens de gemeente Leiden, één of meer vrijwilligersstimuleringsprijzen uit.
2. De prijzen kunnen worden uitgereikt aan natuurlijke personen en aan formele en informele samenwerkingsverbanden.
3. De bekendmaking van de winnaar(s) en de uitreiking van de prijs vindt jaarlijks plaats rond 7 december, de internationale dag van de vrijwilliger.
4. Toekenning van de prijs vindt plaats op basis van een rapport en een besluit van een onafhankelijke jury. Onder onafhankelijk wordt verstaan, dat de leden van de jury de binding die zij mogelijkerwijs hebben met de voorgedragen kandidaten geen rol laten spelen in de jurering. De grootte van de jury is hiervoor mede een waarborg, zie 'samenstelling jury'. Evenals de transparante werkwijze van nominatie en toekenning, zie 'werkwijze nominatie en toekenning'.
5. Acceptatie van een nominatie door de jury en de beslissing van de jury omtrent de winnaar(s) vindt plaats aan de hand van tevoren vastgestelde criteria. Zie ook werkwijze jurering.
6. De verantwoordelijkheid voor de toekenning ligt in handen van de jury.
7. De verantwoordelijkheid voor de organisatie van de jaarlijkse toekenning van de prijs ligt in handen van de jury.
8. De jury is geen rechtspersoon.

Samenstelling en werkwijze van de jury

1. De jury bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste negen personen.
2. Leden van de jury kunnen zijn natuurlijke personen die vanuit hun achtergrond of beroep geacht worden goed op de hoogte zijn van het vrijwilligerswerk in Leiden.
3. De leden van de jury dragen zoveel mogelijk zelf zorg voor aanvulling, indien het aantal leden te klein wordt of dreigt te worden. Er dient op gelet te worden dat de jury zo breed mogelijk blijft samengesteld, v.w.b. maatschappelijke organisaties, culturele achtergrond en leeftijdsopbouw.
4. De juryleden worden benoemd voor een periode van vier jaar. Indien de continuïteit gevaar loopt is eenmalige verlenging met twee jaar toegestaan.
5. Ieder jaar wordt een 'rooster van aftreden' opgesteld.
6. Het lidmaatschap van een lid van de jury eindigt door schriftelijke opzegging, overlijden, alsmede in de gevallen bedoeld in artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek.
7. De jury kan het lidmaatschap van een lid beëindigen, indien dat lid in woord, geschrift of handeling zich op een voor de "Leidse Vrijwilligersprijs" schadelijk wijze uit, zulks naar het oordeel van de jury.
8. Besluiten over toetreding van nieuwe leden of gedwongen beëindiging van het lidmaatschap worden met 2/3 meerderheid van het zittend aantal leden genomen.
9. De jury wijst uit haar midden een penningmeester en een voorzitter aan, die de vergaderingen leidt. Welzijnsorganisatie Includio verzorgt een ondersteunende rol.
10. De jury vergadert zo dikwijls als zij dat nodig acht en neemt haar besluiten met gewone meerderheid. Besluiten tot beëindiging van dit reglement dienen met 2/3 meerderheid van het zittend aantal leden te worden genomen.

Werkwijze jurering

- De voordrachten worden verspreid onder alle juryleden, verdeeld naar de verschillende prijzen die worden uitgereikt. (Bijvoorbeeld: vrijwilligersprijs, organisatieprijs, toekomstprijs en Leids Jeugdlintje)
- De juryleden verzamelen zoveel mogelijk informatie over de voordrachten, de betrokken organisaties en de relevantie van de verrichte vrijwilligerstaken.
- Voordat de feitelijke jurering plaats vindt komt de jury bij elkaar om:
 - a. De ontvankelijkheid van de voordracht te bepalen (Leidse vrijwilliger voor een Leidse organisatie)
De criteria daarbij zijn:
 - de prijs wordt aan een Leidse vrijwilliger voor een Leidse organisatie of aan een Leidse organisatie toegekend
 - er mag geen belangenverstrengeling met werkzaamheden of relaties van juryleden bestaan.
 - b. De voordrachten door te lopen en elkaar te informeren over de ins en outs van de voordrachten.
- In een speciale stemvergadering geven alle juryleden, per prijs, vijf voorgedragen personen of organisaties één punt.
- De punten worden opgeteld. De drie personen/organisaties met de meeste punten zijn genomineerd, nummer 4 is reserve voor het geval de nominatie wordt geweigerd.
Mochten twee voordrachten van de nummers 1,2 of 3 gelijk eindigen dan wordt er een nieuwe stemming met het toedelen van 1 punt gehouden tussen de gelijk geëindigden om te bepalen wat de volgorde van die gelijke geëindigden zal zijn.
- De genomineerden worden verdeeld over de juryleden.
- Het jurylid onderneemt de volgende acties:
 - a. Degene die de voordracht heeft gedaan wordt gebeld met de mededeling van nominatie
 - b. De genomineerde wordt gebeld met de vraag of deze wordt aanvaard
 - c. Er wordt een afspraak gemaakt voor een interview (voor de speech) en foto's (voor in de presentatie).
 - d. De tekst en de foto's worden naar een jurylid gestuurd dat alle nominaties verwerkt in een beamerpresentatie die gebruikt wordt tijdens de uitreiking.
 - e. Er wordt een persbericht opgesteld met daarin, onder embargo, de winnaars en tevens een uitnodiging voor de pers om bij de uitreiking aanwezig te zijn.
 - f. Het betreffende jurylid maakt een korte samenvatting voor de presentatie op de uitreiking.

Financiering

Voor de financiering wordt verwezen naar de samenwerkingsovereenkomst met Inluzio Leiden.